

**Постоянна комисия по „Образование, култура, здравеопазване, социална политика, младежки дейности, спорт и туризъм” при Общински съвет – гр. Ябланица**

**ПРОТОКОЛ № 16**

Днес 24.03.2026г. от 13:30 часа се проведе редовно заседание на Постоянната комисия „Образование, култура, здравеопазване, социална политика, младежки дейности, спорт и туризъм”.

Присъстват 4 общински съветници. Със заявление за отсъствие г-н Цветан Цаков-общ.съветник. Със закъснение г-н Мариян Иванов-общ.съветник.

Присъстват: г-н Найден Найденов-кмет на общината, г-н Ивелин Йошев-секретар, г-жа Цонка Василева-зам.-кмет, г-н Калин Кънчев-кмет с. Брестница.

Заседанието откри и ръководи г-жа Полина Иванова-председател ПК.

Г-жа Иванова - представи проекта за дневен ред и даде думата за други мнения и предложения по така представения проект.

Тъй като такива не бяха направени беше обявена процедура «Гласуване» за приемане проекта за дневен ред.

Постоянната комисия прие да работи по следния

**ДНЕВЕН РЕД**

1. Предложения от Кмета на Община:

1.1. Приемане на Разчети за бюджетните разплащания на Община Ябланица през 2026 година до приемане на Бюджета на Община Ябланица за 2026 година.

1.2. Приемане на Отчет за изпълнение на дейностите по Програмата за развитие на туризма на територията на община Ябланица за 2025г.

1.3. Приемане на Програмата за развитие на туризма на територията на община Ябланица за 2026г.

2. Питания, мнения, разни.

**ГЛАСУВАЛИ:**

„За” – 3 общински съветници;

„Против” – няма;

„Въздържали се” – няма.

Г-н Мариян Иванов-общ.съветник се включи в заседанието на постоянната комисия.

**По точка 1. Предложения от Кмета на Общината:**

**По точка 1.1.** Приемане на Разчети за бюджетните разплащания на Община Ябланица през 2026 година до приемане на Бюджета на Община Ябланица за 2026 година.

Отношение взеха: г-жа Полина Иванова-председател ПК, г-н Иван Николов-общ.съветник, г-жа Цонка Василева-зам.-кмет, г-н Найден Найденов-кмет на общината, Ивелин Йошев-секретар, г-н Мариян Иванов-общ.съветник, г-н Иван Иванов-общ.съветник.

Обявена процедура „Гласуване“ на основание чл. 27, ал. 5 от ЗМСМА за приемане на представеното предложение за решение от кмета на общината.

По т. 1.1. Постоянната комисия прие

**РЕШЕНИЕ**  
**№ 58**  
**гр. Ябланица, 24.03.2026г.**

Относно: Приемане на Разчети за бюджетните разплащания на Община Ябланица през 2026 година до приемане на Бюджета на Община Ябланица за 2026 година.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6, чл. 52 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 98, ал. 1, чл. 124 и чл. 129 от Закона за публичните финанси, във връзка с прилагането на Закона за изменение и допълнение на Закона за събирането на приходи и извършването на разходи през 2026 г. до приемането на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 г., Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за 2026 г. и Закона за бюджета на Националната здравноосигурителна каса за 2026г.

**ПОСТОЯННАТА КОМИСИЯ**  
**РЕШИ:**

1. За периода до приемане на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026г. и Бюджета на Община Ябланица за 2026г. одобрява Разчетите за бюджетните разплащания на Община Ябланица през 2026 година, както следва:

**1.1. Приходи в размер на** **11 158 225 €**  
*/съгласно Приложение №1 и Приложение №1А/ в. т.ч.*

**А. Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на** **6 550 381 €**  
в.т.ч.

✓ Обща субсидия за делегирани дейности 5 312 185 €  
✓ Преходен остатък от 2022 г. 1 238 196 €

**Б. Приходи с местен характер в размер на** **4 607 844 €**

1. Данъчни приходи в размер на 329 783 €  
2. Неданъчни приходи в размер на 649 519 €  
3. Обща изравнителна субсидия 549 179 €  
4. Трансфер за зимно поддържане и снегочистване 83 545 €  
5. Отчисления по чл. 60 и чл. 64 от ЗУО -84 996 €  
6. Трансфери за други целеви разходи 11 811 €  
7. Преходен остатък от 2025г. 3 069 003 €

**1.2. Разходи в размер на** **11 158 225 €**  
по функции, групи, дейности и параграфи,  
*/съгласно Приложение №2 и Приложение №2А/ в т.ч.*

**А. За делегирани държавни дейности в размер на** **6 550 381 €**  
функция „Общи държавни служби” **795 162 €**  
в т.ч.: преходен остатък: 73 262 €  
функция „Отбрана и сигурност” **158 477 €**  
в т.ч.: преходен остатък: 55 597 €  
функция „Образование” **4 991 893 €**  
в т.ч.: преходен остатък: 871 063 €  
в т.ч.: капиталови разходи 19 599 €  
функция „Здравеопазване” **253 808 €**  
в т.ч.: преходен остатък: 124 793 €  
функция „Социално осигуряване и грижи” **150 260 €**

в т.ч.: преходен остатък:	61 701 €
функция „Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело”	200 781 €
в т.ч.: преходен остатък:	32 181 €
<b>Б. За местни дейности в размер</b>	<b>4 566 941 €</b>
в.т.ч. - функция „Общи държавни служби”	629 150 €
функция „Отбрана и сигурност”	1 873 796 €
функция „Образование”	68 050 €
функция „Здравеопазване”	1 000 €
функция „Социално осигуряване подпомагане и грижи”	178 000 €
функция „Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда”	487 516 €
функция „Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело“	138 000 €
функция „Икономически дейности и услуги”	232 764 €
функция ”Разходи неklasифицирани в другите функции”	686 304 €
Капиталови разходи – преходен остатък от 2025г.	272 361 €
<b>Б.1. Дофинансиране</b>	<b>40 903 €</b>

**1.3.** Утвърждава бюджетно салдо по общинския бюджет, изчислено на касова основа в размер на **0 €**.

**2.** Приема резерв по бюджета на община Ябланица за 2026г. за непредвидени и неотложни разходи в размер на **686 304 €**

**3.** Приема Разчетите за финансиране на капиталови разходи за 2026г., в размер на **291 960 €** – преходни остатъци, в т.ч. от Целева субсидия за капиталови разходи за 2025г., като продължава изпълнението на обектите, съгласно сключени договори от 2025г.

**4.** Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии, до размера на същите за преходната година, превалутирани при условията на чл. 11, ал. 2 от Закона за въвеждането на еврото в Република България.

4.1. Членски внос за нестопански организации	10 000 €
4.2. Субсидии на нестопански организации - читалища	30 000 €
4.3. Субсидии за спортни клубове	20 000 €, в т.ч.
- клуб по волейбол	10 000 €
- клуб по футбол	2 000 €
- клуб по мотоциклетизъм	8 000 €
4.4. Субсидия за подпомагане дейността на пенсионерските клубове на територията на община Ябланица	7 000 €

4.5. Помощи за подпомагане на лица и семейства при възникнали непредвидени обстоятелства /спазвайки нормативните изисквания/

1 000 €

4.6. Упълномощава Кмета на общината да определи и договори допълнителни условия по предоставянето и отчитането на средствата по т. 4.1. – 4.5.

**5.** Дава съгласие Кметът на Общината да утвърждава списък на длъжностите и лицата, които имат право на транспортни разходи, както следва:

- гл. архитект – София – Ябланица и обратно;
- вътрешен одитор – Ловеч-Ябланица и обратно.

5.1. Упълномощава кмета по т. 5, да определи размера на средствата в рамките до 85% от действителните разходи на работещите в Общинска администрация, като се спазват

изискванията на ЗДБРБ за 2025г., превалутирани при условията на чл. 11, ал. 2 от Закона за въвеждането на еврото в Република България.

6. Дава съгласие средствата за подпомагане на лица и семейства за погребения и помощи в бюджета да се предоставят със заповед на кмета на общината в рамките до **110 €**, спазвайки нормативните изисквания .

7. Утвърждава лимити за целеви разходи до размер на същите за предходната година, превалутирани при условията на чл. 11, ал. 2 от Закона за въвеждането на еврото в Република България, както следва:

7.1. Средствата за социално-битово и културно обслужване на персонала, се определят в размер на 3 на сто от утвърдените разходи за основни заплати на работещите по трудови правоотношения.

7.2. Разходи за представителни цели на кмета на общината до **5 113 €** – чл. 98, ал.1 от ЗДБРБ 2025г. и влезлите в сила нормативни актове към 31.12.2025г. до приемането на ЗДБРБ за 2026г.

7.3. Разходи за представителни цели на председателя на Общински съвет до **2 556 €** - чл. 98, ал. 2 от ЗДБРБ 2025г. и влезлите в сила нормативни актове към 31.12.2025г. до приемането на ЗДБРБ за 2026г.

7.4. Определя разходи на второстепенните разпоредители – кметствата и кметските наместничества от общинския бюджет за организиране и провеждане на традиционни мероприятия в следния размер:

- за Кметство Брестница, Кметство Добревици, Кметство Златна Панега, Кметство Батулци, Кметство Малък извор, Кметство Орешене - **по 818 €**

- за Кметски наместничества Дъбравата и Голяма Брестница – **по 532 €**

8. Утвърждава общата численост и разходите за заплати на персонала през 2026г., без звената от системата на образованието, които прилагат системата на делегираните бюджети, както следва:

8.1. Утвърждава численост на персонала за делегираната от държавата дейност „Общинска администрация”, считано от 01.01.2026г. – **46,5 бр.** /РМС 346 от 2023г. изменено и допълнено с РМС № 847/2023г./ в рамките на средствата, определени със ЗДБРБ за 2025г. влезлите в сила нормативни актове към 31.12.2025г. до приемането на ЗДБРБ за 2026г.

8.2. Утвърждава численост на персонала в „Местни дейности“ за 2026г., съгласно чл. 122, ал. 2 от Закона за публичните финанси, както следва:

- Дейност „Чистота” - **3 бр.** и средства за работни заплати и осигуровки – **37 460 €.**;

- Дейност „Домашен и социален патронаж” – **4 бр.** и средства за работни заплати и осигуровки – **52 500 €**

- Дейност ”Спорт за всички” - **1 бр.** и средства за работни заплати и осигуровки – **12 400 €**

- Дейност „Други дейности по икономиката“ - **1 бр.** и средства за работна заплата и осигуровки за сметка на работодател – **12 500 €**;

- Дейност „Други служби и дейности по социалното осигуряване, подпомагане и заетост“ – **4,5 бр.**, от които реално заети **3 бр.** и средства за работна заплата и осигуровки за сметка на работодател – **39 500 €**;

8.3. На основание чл. 122, ал. 2 от Закона за публичните финанси утвърждава числеността на персонала през 2026г. за **дофинансиране**, с приходи и трансфери за местни дейности, в делегираната дейност „Общинска администрация“ и ПМС 66/1996г., както следва:

- 0,5 бр. – технически сътрудник в с. Голяма Брестница;

- 0,5 бр. – технически сътрудник в с. Батулци;

- 1 бр. – технически сътрудник - с. Малък извор;

- 1 бр. - технически сътрудник - с. Орешене;

- 0,5 бр. – по ПМС 66/1996г. – технически сътрудник с. Дъбравата;

- 0,5 бр. - по ПМС 66/1996г. – технически сътрудник – с. Златна Панега;

- 1бр. – по ПМС 66/1996г. в Община Ябланица

**9.** Утвърждава разходите по бюджета на общината да се извършват в размери не по-големи от размера на разходите за същия период на 2025г., и при отчитане на влезлите в сила нормативни актове. Когато приходите за съответния период са недостатъчни, разходите се приоритизират до размера на приходите. Разходите за персонал и социални плащания са приоритет и се изплащат в пълен размер.

**10.** Одобрява актуализирана бюджетна прогноза за местни дейности с показатели за 2025г. и прогнозни показатели за периода 2026-2028 година на община Ябланица, на основание чл. 94, ал. 3, т. 9 от Закона за публичните финанси.

**11.** Определя за 2026г. - 11 броя второстепенни разпоредители с бюджет на територията на община Ябланица /чл. 11, ал. 10 от Закона за публичните финанси/, както следва:

❖ Кметство Батулци, Кметство Брестница, Кметство Добревци, Кметство Златна Панега, Кметства Малък извор и Кметство Орешене.

Второстепенни разпоредители с делегирани бюджети:

❖ СУ „Васил Левски” - гр. Ябланица,

❖ ОУ „Христо Ботев” - с. Брестница,

❖ ОУ „Любен Каравелов” - с. Златна Панега

❖ ОУ „Васил Левски” - с. Орешене,

❖ ДГ „Райна Княгиня” - гр. Ябланица.

**12.** Дава съгласие Кметът на Общината да извършва трансфери към сметките за средства от Европейския съюз във връзка с изпълнение на договорни ангажименти при спазване на нормативните изисквания на чл. 126 от Закона за публичните финанси, след решение на Общински съвет.

12.1. Във всички останали случаи при възникване на необходимост от предоставяне на временни безлихвени заеми кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на Общински съвет.

**13.** Определя максимален размер на дълга, както следва:

13.1. Максимален размер на новия общински дълг за 2025г.- **0 €** - чл. 94, ал. 3, т. 5 от ЗПФ.

13.2. Общински гаранции, които може да бъдат издадени през 2025г. - **0 €** - чл. 94, ал. 3, т. 5 от ЗПФ.

13.3. Максимален размер на общински гаранции в края на 2025г.- **0 €** и максимален размер на общинския дълг в края на 2025 година – **0,00 €**.

**14.** Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2026 година в размер до 5% от средногодишния размер на разходите за 4 години назад, като се спазват изискванията на чл. 94, ал. 3, т. 1 от Закона за публичните финанси.

**15.** Определя максималния размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2026г. в размер на 30 %, спазвайки изискванията на чл. 94, ал. 3, т. 2 от Закона за публичните финанси.

**16.** На основание чл. 125, ал. 1 от Закона за публичните финанси, дава правомощия на Кмета на Общината да извършва компенсирани промени, както следва:

16.1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност.

16.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност в друга, без да изменя общия размер на разхода, след решение на Общински съвет.

16.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени или неотложни разходи, след решение на Общински съвет.

**17.** Възлага на Кмета на Общината:

17.1. Да отразява служебно промените по общинският бюджет с размера на постъпилите и разходвани средства от дарения и спонсорство и в съответствие с волята на дарителя и спонсора.

17.2. Да информира тримесечно общинския съвет в подходяща форма за вида, размера и причините за просрочените задължения, в случаите на натрупани просрочени задължения в размер над 5 % , спрямо общите приходи, както и за просрочените вземания и да предложи мерки за тяхното намаляване и ликвидиране.

17.3. Да определи бюджетите на второстепенните разпоредители и разпоредителите с бюджет от по-ниска степен, съгласно чл. 100, ал. 2 и ал. 3 от Закона за публичните финанси.

17.4. Да разпредели и утвърди одобрените средства за общинския бюджет на тримесечия.

17.5. Да определи конкретни права и задължения на второстепенните по-нискостепенни разпоредители с бюджети.

17.5.1. Да предоставя на училищата и детска градина, прилагащи системата на делегиран бюджет средствата, определени им по формула и целевите средства в срок до 7 дни от получаването им от Централния бюджет и изготви правила за управление на бюджетните средства в тези училищни институции с утвърждаването на формулите за получаване на средства по стандарт.

17.5.2. Да ограничава или спира финансиране на бюджетните звена и субсидираните дейности по бюджета при нарушаване на бюджетната и финансова дисциплина и разписаните правила в Системата за финансово управление и контрол.

17.6. Да предлага на Общински съвет да се прехвърлят средства от един вид разход в друг вид разход в делегираните от държавата дейности, с изключение на разходите за делегираната от държавата дейност „Образование“.

#### **18. Упълномощава Кмета на Общината:**

18.1. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти, и да кандидатства за финансирането им със средства от Европейски структурни и инвестиционни фондове и от други донори по международни, национални програми и други източници за реализиране на годишните цели на общината в изпълнение на Плана за интегрирано развитие на Община Ябланица – 2021-2027г., след решение на Общински съвет.

18.2. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансиране и за съфинансиране на общински програми и проекти, след решение на Общински съвет.

18.3. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти за осигуряване на алтернативни източници на средства за реализиране на определените цели на общината в съответствие с Плана за интегрирано развитие на Община Ябланица – 2021-2027г., след решение на Общински съвет.

18.4. Съгласно чл. 125, ал. 4 от ЗПФ след извършване на промени по реда на чл. 125, ал. 1 от ЗПФ, кметът представя в общинския съвет актуализирано разпределение на променените бюджети чрез тримесечни отчети и обяснителни записки към тях.

**19.** Възлага на Кмета на Общината да разработи детайлен разчет на сметките за средства от ЕС по отделни общински проекти в съответствие с изискванията на Управляващия орган и Министерство на финансите.

**20.** На основание чл. 60, ал. 1 от Административнопроцесуалния кодекс допуска предварително изпълнение на решението с оглед защита при разходването на общински средства и приемането на незабавни действия за изпълнение на поетите ангажименти в сферата на местното самоуправление и защитата на стабилността и финансовата устойчивост на общинския бюджет.

**Мотиви:** Предвид факта, че не е приет закон за държавния бюджет за 2026 г. и поради тази причина е невъзможно да бъде приет общински бюджет, въпреки посоченото следва да бъде осигурено законосъобразно разходване на обществените средства от страна на

общината. С оглед продължаване на устойчивото и добро финансово управление на Община Ябланица, и осигуряване ритмичност в работата в общината с настоящото решение ще се осигури право да се извършват капиталови разходи, да се предоставят субсидии, общината да продължава извършването на разходи за помощи по решение на Общинския съвет, Кметът на Общината да продължава да управлява сметките за средства от Европейския съюз по проекти от оперативни програми с цел успешно реализиране и финализиране на одобрените проекти, съгласно сключените договори.

**ГЛАСУВАЛИ:**

„За” – 4 общински съветници;  
„Против” – няма;  
„Въздържали се” – няма.

**По точка 1.2.** Приемане на Отчет за изпълнение на дейностите по Програмата за развитие на туризма на територията на община Ябланица за 2025г.

Отношение взе г-жа Полина Иванова-председател ПК, която представи точката и предложи точки 1.2. и 1.3. да ги обединят, да ги разгледат и гласуват анблок, като в протокола се обособят с отделни решения.

**С 4 гласа „За“ общинските съветници-членове на ПК подкрепиха процедурното предложение на г-жа Иванова.**

В дискусиата по представената точка мнение изразиха: г-н Ивелин Йошев-секретар, г-н Иван Николов-общ.съветник, г-н Мариян Иванов-общ.съветник и г-н Найденов-кмет на общината.

Обявена процедура „Гласуване“ за приемане на представените предложения за решение от кмета на общината по т. 1.2. и по т. 1.3.

По т. 1.2. Постоянната комисия прие

**РЕШЕНИЕ**

**№ 59**

**гр. Ябланица, 24.03.2026г.**

Относно: Приемане на Отчет за изпълнение на дейностите по Програмата за развитие на туризма на територията на община Ябланица за 2025г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местно самоуправление и местна администрация, във връзка с чл. 12, ал. 1 от Закона за туризма.

**ПОСТОЯННАТА КОМИСИЯ**

**РЕШИ:**

1. Приема представения отчет за изпълнение на Програмата за развитие на туризма в община Ябланица за 2025г.

**ГЛАСУВАЛИ:**

„За” – 4 общински съветници;  
„Против” – няма;  
„Въздържали се” – няма.

**По точка 1.3.** Приемане на Програмата за развитие на туризма на територията на община Ябланица за 2026г.

По т. 1.3. Постоянната комисия прие

**РЕШЕНИЕ**

**№ 60**

**гр. Ябланица, 24.03.2026г.**

Относно: Приемане на Програмата за развитие на туризма на територията на община Ябланица за 2026г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местно самоуправление и местна администрация, във връзка с чл. 12, ал. 1 от Закона за туризма.

**ПОСТОЯННАТА КОМИСИЯ**

**РЕШИ:**

1. Приема Програмата за развитие на туризма в община Ябланица през 2026г.

**ГЛАСУВАЛИ:**

„За” – 4 общински съветници;

„Против” – няма;

„Въздържали се” – няма.

**По точка 2.** Питания, мнения, разни.

Отношение взеха:

г-жа Полина Йотова-общ.съветник, председателстващ ПК – отбеляза, че до момента писмени питання няма постъпили и даде думата за устни такива.

Тъй като такива нямаше отправени и поради изчерпване на дневния ред г-жа Иванова закри заседанието на ПК по „Образование, култура, здравеопазване, социална политика, младежки дейности, спорт и туризъм”.

**Полина Иванова: /п/**

*Председател Постоянна комисия*

*„Образование, култура, здравеопазване,  
социална политика, младежки дейности,  
спорт и туризъм”*